PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

octubre 02 de 2023

Señora:
FANNY RESTREPO MORALES
SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.4523866_2023
Coordinador Académico
Centro Comercio y Servicios
Ciudad: Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4523866_2023

John Mario Posada López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.508.020 de Dosquebradas, en mi calidad de Contratista del SENA, en servicios prestados el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIEZ Y SIETE PESOS ($38.158.617), de los cuales CATORCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS ($14.555.349=) corresponden al valor total por ejecutar por parte del Cesionario. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **A)** cuatro pagos iguales por los servicios prestados entre agosto y noviembre de 2023 por un valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.933.878) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la formación profesional de nivel técnico programada por el centro comercio y servicios para el programa de articulación con la media en la vigencia 2023-AREA COMERCIALIZACION Y VENTAS (cesión).

Obligaciones Especificas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a los lineamientos institucionales.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

2	Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
3	Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular.	**ASESORIA COMERCIAL: IE Francisco de Paula Santander Grado 10- ficha: 2704021**: Se suben actividades referidas para ser desarrollada por los aprendices. **ASESORIA COMERCIAL: IE Aquilino Bedoya, grado 10- ficha: 2704114** " Se trabaja en actividades relacionadas de la guía 3… Se asiste al POI #2 **Procesamiento de la Información: IE Rafael Uribe Uribe, grado 11- fichas: 2506189 2507710:** Se desarrollan actividades de la guía 4 **Asesoria Comercial: IE Hernando Vélez Marulanda, grado 10- ficha: 2703975** se trabaja en actividades correspondientes a la guia 2 y a bitácoras **Asesoria Comercial: IE Nueva Granada, Grado 10- Ficha: 2703699:** se trabaja con base en actividades de la guía #2 y bitácoras.	**Evidencia "Espacios de retroalimentación en LMS Ficha: 2704021**". Pantallazos de Territorium. Actividad 4: Collage y actividad 5 de Guía 2 y bitácora 2 **Evidencia "Espacios de retroalimentación en LMS Ficha 2704114"** pantallazos Activ. 7 propuesta comercial escrita – Actividad 8: realización del pitch – pantallazo del acta #673 del POI 2 **Evidencia "Espacios de retroalimentación en LMS Ficha: 2506189 - 2507710**: Pantallazos Actividad 3 "The Story Telling" y actividad 4 "Acuerdos de confidencialidad" **Asesoría Comercial: ie Hernando Vélez Marulanda, grado 10- ficha: 2703975** Pantallazo de actividad 7 "cálculo estructura de costos" - actividad 8: "Creación página WEB" y bitácoras #1 y 2 **Asesoria Comercial: IE Nueva Granada, Grado 10- Ficha: 2703699:** Pantallazos dela actividad 7 "estructura de costos" – actividad 8 "Creación página WEB" y bitácoras 1 y 2

4	Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.	Se reporta por intermedio de correo electrónico a la coordinación académica de la IE Nueva Granada ficha 2703699 inconvenientes académicos e inasistencia de uno de sus aprendices de la Se reporta por intermedio de correo electrónico a la coordinación académica de la IE Rafael Uribe U ficha 2506189 el bajo nivel académico de 3 aprendices, además de la inasistencia de los mismos.	Pantallazo de correo electrónico con fecha del 07-09-2023 Pantallazo de correo electrónico con fecha del 12-09-2023
5	Evaluar y retroalimentar *(en c/u de las fichas asignadas)* las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecer el logro de los resultados de aprendizaje.	**Asesoria Comercial: IE Francisco de Paula Santander, Grado 10- Ficha: 2704021**: se evalúan y retroalimentan las actividades del Collage y la creación del formulario de encuesta **Asesoria Comercial: IE Aquilino Bedoya, Grado 10- Ficha: 2704114** ” evaluación y retroalimentación de las actividades: propuesta comercial escrita y el pitch” **Procesamiento de la Información: IE Rafael Uribe U Grado 11- Fichas: 2506189 2507710:** evaluación y retroalimentación de las actividades: “The Story Telling” y “Acuerdos de confidencialidad” **Asesoria Comercial: IE Hernando Vélez Marulanda, Grado 10- Ficha: 2703975** evaluación y retroalimentación de las actividades:” cálculo estructura de costos”, “Creación página WEB” y bitácoras #1 y 2	**Evidencia “Espacios de retroalimentación en LMS Ficha: 2704021**”. pantallazos de LMS Territorium, con evaluación y comentarios a las actividades presentadas. **Evidencia “Espacios de retroalimentación en LMS Ficha 2704114”** pantallazos de LMS Territorium, con evaluación y comentarios a las actividades presentadas. **Evidencia “Espacios de retroalimentación en LMS FICHAS: 2506189 - 2507710**: pantallazos de LMS Territorium, con evaluación y comentarios a las actividades presentadas. **Asesoria Comercial: IE Hernando Vélez marulanda, Grado 10- Ficha: 2703975** Se pantallazos de LMS Territorium, con evaluación y comentarios a las actividades presentadas

		Asesoria Comercial: IE Nueva Granada, Grado 10- Ficha: 2703699: evaluación y retroalimentación de las actividades estructura de costos", "Creación de la página WEB" y bitácoras 1 y 2	**Asesoria Comercial: IE Nueva Granada, Grado 10- Ficha: 2703699:** Se adjuntan pantallazos de LMS Territorium, con evaluación y comentarios a las actividades presentadas
6	Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación.	Se emiten juicios de las trasversales relacionadas con las competencias de matemáticas, ética, informática, inglés y emprendimiento, las cuales no habían sido calificadas al mes de julio de la Institución educativa Aquilino Bedoya ficha 2704114	Excel con el reporte de los juicios emitidos en plataforma. y acta 470
7	Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de formación, estableciendo pertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte).	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
8	Verificar que los Aprendices de las fichas asignadas para seguimiento etapa practica tengan: A. Registro Alternativa de etapa práctica en el sistema de gestión académica B. Afiliación al sistema general de riesgos laborales realizada por parte de las empresas, instituciones o entidades en las cuales los aprendices desarrollan cualquiera de las alternativas de etapa productiva.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

9	Llevar a cabo el seguimiento a los Aprendices, de acuerdo con la Guía Desarrollo de Etapa Productiva en el proceso formativo, y programación realizada por el Coordinador académico.	En todos los grupos: IE FRANCISCO DE PAULA SANTANDER, GRADO 10- FICHA: 2704021, en la IE AQUILINO BEDOYA, GRADO 10- FICHA: 2704114, en la IE RAFAEL URIBE URIBE, GRADO 11- FICHAS: 2506189 2507710, en la IE HERNANDO VELEZ MARULANDA, GRADO 10- FICHA: 2703975 y en la IE NUEVA GRANADA, GRADO 10- FICHA: 2703699: se verifica en plataforma el trabajo efectuado en la etapa practica, especialmente con la formulación y presentación de algunas bitacoras.	Pantallazos adjuntos en evidencia #3 donde se aprecia la calificación en plataforma de las bitácoras, se está trabajando en plan para subir bitácoras pendientes por parte de los aprendices.
10	Reportar oportunamente (en caso de presentarse) situaciones que afecten el buen desarrollo de la etapa practica y participar en los comités de evaluación.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
11	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática	Se desarrolló la sensibilización de 4 grupos de grados novenos de la I.E. Nueva Granada ficha 2703699 de Dosquebradas.	Registro fotográfico del evento en el auditorio del SENA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No aplica para el presente periodo	No aplica	No aplica	No aplica

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la **planilla No.** 4516171476 correspondiente al pago de los aportes del mes de **agosto** de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios Cordialmente

Cordialmente,

Firma
JOHN MARIO POSADA LÓPEZ
Contratista
C.C. No. 18.508.020 D/das (Rda.)

Recibí a satisfacción:

Firma
FANNY RESTREPO MORALES
SUPERVISORA CONTRATO **No CO1.PCCNTR.3474896**
Cargo del supervisor Coordinador Académico